



NORMAS DE ENVÍO DE MATERIAL Y MONTAJE DE STAND

MATERIAL PARA SU STAND

1.- Horario montaje/desmontaje:

- El horario de montaje del Stand será:

Día 27 de Marzo de 2020, de .09.00h a 13.00h

-El horario de desmontaje del Stand será:

Día 28 de Marzo de 2020 desde las 14.30, El desmontaje tiene que estar finalizado en esa tarde no pudiendo quedar ningún material en la sede. De lo contrario, este material será tirado. El Colegio no se hace responsable de cualquier caja que dejen en consigna que no esté bien cerrada y precintada con la correcta dirección de envío

2.- Cantidad de material

Por favor, preparen material para unas 200 personas.

3.- Recepción de mercancía

Identifiquen correctamente el material que envíen previamente según las indicaciones de Recepción de Mercancía.

RECEPCIÓN DE MERCANCÍA

La persona de contacto para la recepción de material será el Conserje, Sala de exposición comercial

El horario de descarga: Jueves 26 de febrero de 08:00 h -11:00 h

IDENTIFICACIÓN: Toda la mercancía deberá estar perfectamente identificada con los siguientes datos.

2as Jornadas de la Sociedad Valenciana de dolor (Valdolor)

MATERIAL PARA STAND (Nombre Empresa)

27 y 28 Marzo de 2020

Nº de bultos:

Remitente:

Dirección

Colegio Oficial de Médicos de Valencia
Avd. Plata 20, 46013. Valencia

4.- Altura máxima

3 metros

6.- MOQUETA

No. es obligatorio el uso de moqueta si el stand es tipo "paraguas" si lo es si el stand es Modular